

MESA DIRECTIVA DEL DISTRITO ESCOLAR DE HILLSBORO 1J
Centro Administrativo, 3083 NE 49th Place, Hillsboro, OR

Agenda de la junta de la Mesa Directiva
27 de octubre de 2020
5:15 PM

1. 5:15 PM - Sesión de trabajo

- A. Desarrollo profesional sobre la equidad
Presentadoras: Saideh Haghighi / Francesca Sinapi
Hora: 5:15 PM, 45 minutos
- B. Comité Consultivo de la Familia Black Village
Presentador: Travis Reiman
Hora: 6:00 PM, 30 minutos
- C. Proceso de selección del Comité Presupuestario
Presentadora: Michelle Morrison
Hora: 6:30 PM, 5 minutos
- D. Proceso de selección del Comité Comunitario Asesor de Currículo
Presentador: Travis Reiman
Hora: 6:35 PM, 15 minutos
- E. Receso de la Mesa Directiva
Presentadora: Erika López
Hora: 6:50 PM

2. 7:00 PM - Sesión ordinaria

- A. Llamado al orden y salutación a la bandera
Presentadora: Erika López
Hora: 7:00 PM, 5 minutos
- B. Proclamaciones
Presentadora: Erika López
Hora: 7:05 PM, 10 minutos
 - 1. Proclamación del Mes de la Herencia Nativo Americana
Presentadora: See Eun Kim
 - 2. Proclamación de la Semana de la Educación Americana
Presentador: Mark Watson
 - 3. Proclamación del Día Nacional de los Profesionales de Apoyo de la Educación
Presentadora: Jaci Spross
- C. Aprobación de la Agenda
Presentadora: Erika López
Hora: 7:15 PM, 5 minutos
EJEMPLO DE UNA MOCIÓN: *Propongo que la Mesa Directiva apruebe la agenda tal como está impresa.*
- D. Agenda por consentimiento
Los asuntos de la agenda por consentimiento se distribuyen con anticipación a los miembros de la Mesa Directiva para ser estudiados y se aprueben en una sola moción.
Presentadora: Erika López
Hora: 7:20 PM, 5 minutos
EJEMPLO DE UNA MOCIÓN: *Propongo que la Mesa Directiva apruebe la agenda por consentimiento tal como está impresa.*
 - 1. Aprobar las minutas del 8 de septiembre de 2020, junta de la Mesa Directiva
 - 2. Aprobar las minutas del 22 de septiembre de 2020, junta de la Mesa Directiva
 - 3. Aprobar las minutas del 13 de octubre de 2020, junta de la Mesa Directiva

4. Aprobar los asuntos rutinarios del personal
5. Aprobar las políticas
 - a. A/B: Gobernanza y funcionamiento de la Mesa Directiva
 - 1) BBF: Estándares de conducta para los miembros de la Mesa Directiva
Presentador: Mike Scott
 - 2) BDDH: Comentarios públicos en las juntas de la Mesa Directiva
Presentador: Mike Scott
 - 3) BDDH-AR: Comentarios públicos en las juntas de la Mesa Directiva
Presentador: Mike Scott
 - b. E: Servicios de apoyo
 - 1) ECACB: Uso de drones en propiedades del Distrito
Presentador: Casey Waletich
 - 2) EEE: Servicios de transporte estudiantil
Presentador: Casey Waletich
- E. Receso de la Mesa Directiva; convocar junta de la Mesa Directiva que Revisa Contratos Locales
Presentadora: Erika López
Hora: 7:25 PM
- F. Mesa Directiva que Revisa Contratos Locales: Revisar los resultados de los datos para el uso de un gerente de construcción/contratista general para los proyectos de renovaciones interiores, mejoras a sistemas mecánicos, eléctricos y de plomería, y mejoras en la Escuela Primaria Farmington View
Presentador: Adam Stewart
Hora: 7:25 PM, 5 minutos
EJEMPLO DE UNA MOCIÓN: *Propongo que la Mesa Directiva, actuando en la capacidad de la Mesa Directiva que Revisa Contratos Locales, revise y apruebe los resultados de datos que respaldan una exención específica de los requisitos de licitación competitiva para el uso del proceso que conlleva un gerente de construcción/contratista general en los proyectos de renovaciones interiores, actualizaciones a los sistemas mecánicos, eléctricos y de plomería, y mejoras en la Escuela Primaria Farmington View.*
- G. Mesa Directiva que Revisa los Contratos Locales: Revisar y aprobar los resultados de datos para adquisiciones especiales y excepción de licitaciones competitivas, y autorizar una adquisición a un proveedor específico
Presentadores: Jordan Beveridge / Michelle Morrison
Hora: 7:30 PM, 5 minutos
EJEMPLO DE UNA MOCIÓN: *Propongo que la Mesa Directiva, actuando en la capacidad de la Mesa Directiva que Revisa Contratos Locales, apruebe la adquisición a un proveedor específico y las exenciones de los requisitos de licitación competitiva, y autorice la compra de licencias empresariales de Google Voice y G Suite for Education a AmplifiedIT.*
- H. Cierre de la reunión de la Mesa Directiva que Revisa Contratos Locales
Presentadora: Erika López
Hora: 7:35 PM
- I. Tiempo de audiencia
Presentadora: Erika López
Hora: 7:35 PM, 5 minutos
- J. Informes y tiempo de diálogo
 1. Matrícula para el 1 de octubre (ver informe escrito)
Presentadora: Kona Lew-Williams
Hora: 7:40 PM, 10 minutos
 2. Informe financiero (ver informe escrito)
Presentadora: Michelle Morrison
Hora: 7:50, 5 minutos
 3. Actualización sobre el otoño de 2020

- Presentadores: Travis Reiman / Casey Waletich
 Hora: 7:55 PM, 15 minutos
4. Actualización sobre los oficiales de recurso escolar
 Presentadora: Dayle Spitzer
 Hora: 8:10 PM, 15 minutos
- K. Asuntos de acción
1. Proceso para nombrar instalaciones
 Presentador: Mike Scott
 Hora: 8:25 PM, 10 minutos
EJEMPLO DE UNA MOCIÓN: *Propongo que la Mesa Directiva apruebe su selección de Atfalati Ridge como el nombre de ES28, la cual actualmente se está construyendo en North Plains.*
 2. Adoptar las metas de la Mesa Directiva
 Presentador: Mike Scott
 Hora: 8:35 PM, 5 minutos
EJEMPLO DE UNA MOCIÓN: *Propongo que la Mesa Directiva adopte sus metas para el año escolar 2020-2021.*
 3. Notificación de intención de compra
 Presentadores: Jordan Beveridge / Michelle Morrison
 Hora: 8:40 PM, 5 minutos
EJEMPLO DE UNA MOCIÓN: *Propongo que la Mesa Directiva apruebe la Notificación de intención de compra mediante el uso de un acuerdo de compra cooperativo, bajo la autoridad del estado de Oregón (ORS 279A.215 Permissive Cooperative Procurements).*
 4. Nombrar miembros al Comité Comunitario Asesor de Currículo (CCAC)
 Presentador: Travis Reiman
 Hora: 8:45 PM, 10 minutos
EJEMPLO DE UNA MOCIÓN: *Propongo que la Mesa Directiva designe la lista de candidatos identificados para los puestos disponibles en CCAC durante la sesión de trabajo de esta noche, de la siguiente manera:*
 5. Aceptar regalos y donaciones
 Michelle Morrison
 Hora: 8:55 PM, 5 minutos
- L. Políticas - Primera lectura
- Las políticas que están programadas para su primera lectura se incluyen en el paquete de la junta de la Mesa Directiva. Los miembros del personal no presentarán formalmente las políticas para su primera lectura, a menos que la Mesa Directiva solicite información que no esté ya incluida en el paquete de la junta de la Mesa Directiva. Si no se reciben comentarios o preguntas públicas con relación a estas políticas durante el periodo de revisión, estas serán colocadas en la agenda por consentimiento para ser aprobadas durante la próxima sesión ordinaria.*
- Presentador: Mike Scott
 Hora: 9:00 PM, 5 minutos
1. I: Enseñanza
 - a. IGBAH AR: Educación Especial - Procedimientos de evaluación y elegibilidad
 Presentador: Travis Reiman
 2. J: Estudiantes
 - a. JEA: Asistencia obligatoria
 Presentador: Dayle Spitzer
 - b. JECA: Admisión de estudiantes residentes
 Presentador: Dayle Spitzer
 - c. JGE: Expulsión
 Presentador: Travis Reiman

- d. JHCC: Enfermedades transmisibles – Estudiantes
Presentador: Travis Reiman
 - e. JHCC-AR: Enfermedades transmisibles – Estudiantes
Presentador: Travis Reiman
 - f. JHCD/JHCDA: Medicamentos
Presentador: Travis Reiman
 - g. JHCD/JHCDA-AR: Medicamentos
Presentador: Travis Reiman
 - M. Informes de HCU / HEA
Presentadora: Erika López
Hora: 9:05 PM, 10 minutos
 - N. Tiempo de diálogo
Presentadora: Erika López
Hora: 9:15 PM, 10 minutos
 - 1. Tiempo de los representantes estudiantiles
 - 2. Tiempo del superintendente
 - 3. Tiempo de la Mesa Directiva
 - O. Cierre de la sesión ordinaria
Presentadora: Erika López
Hora: 9:25 PM
3. Próximas juntas de la Mesa Directiva:
- 17 de noviembre de 2020 – sesión ordinaria/de trabajo
 - 8 de diciembre de 2020 – sesión ordinaria/de trabajo

El paquete completo de la junta de la Mesa Directiva se puede obtener en el siguiente enlace:
<https://www.hsd.k12.or.us/board>

Si necesita servicios de interpretación al español para esta junta, favor de comunicarse con la oficina del Distrito a hsdtranslators@hsd.k12.or.us o 503-844-1500 extensión 2750, al menos 48 horas antes de la junta.